

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica
IČO: 37956108

Smernica č. 01/2016
o jednotnom postupe vykonávania
verejného obstarávania v podmienkach
školy na dodanie tovarov, zákaziek na
uskutočnenie stavebných prác
a zákaziek na poskytnutie služieb

Preambula

Spojená škola je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO (ďalej len „verejný obstarávateľ“).

Riaditeľ školy Ing. Ján Žuffa vydáva tento interný predpis, podľa ktorého bude verejný obstarávateľ postupovať pri zadávaní zákaziek tak, aby bolo obstarávanie zákaziek v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. z 18. novembra 2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Smernica:

A. Upravuje postup verejného obstarávateľa pri zadávaní: civilných zákaziek s nízkymi hodnotami na dodanie tovaru, na poskytnutie služieb, na dodanie tovarov, ktorými sú potraviny a na uskutočnenie stavebných prác.

Pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami, verejný obstarávateľ postupuje podľa § 117 ZVO a podľa tejto smernice, ktorá upravuje postup tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

Verejný obstarávateľ je povinný uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami s cenami vyššími ako 5 000 € za obdobie kalendárneho štvrt'roka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrt'roka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa (*príl. č. 10 k tejto smernici*).

Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich päť rokov od uzavretia zmluvy.

B. odkazuje na postupy verejného obstarávateľa pri zadávaní:

1.) Podlimitných civilných zákaziek, ktoré sú bežne dostupné na trhu, okrem potravín, ktorých PPH je:

Tovar (okrem potravín)	≥ 5 000 € a < 209 000 €
Služby	≥ 5 000 € a < 209 000 €
Stavebné práce	≥ 5 000 € a < 5 225 000 €

2.) Podlimitných civilných zákaziek, ktoré nie sú bežne dostupné

Tovar (okrem potravín)	≥ 20 000 € a < 209 000 €
Služby	≥ 20 000 € a < 209 000 €
Stavebné práce	≥ 70 000 € a < 5 225 000 €
Tovar, ktorým sú potraviny	≥ 40 000 € a < 209 000 €

3.) Nadlimitných zákaziek, ktorých PPH je:

Služby a tovar	≥ 209 000 €
Stavebné práce	≥ 5 225 000 €

Použité skratky (v príslušnom slovnom tvare):

T – tovar

S - služby

SP – stavebné práce

PPHZ - predpokladaná hodnota zákazky

PLZ - podlimitná zákazka

NLZ - nadlimitná zákazka

ET – elektronické trhovisko

EA – elektronická aukcia

Čl. I

Základné pojmy a informácie

1.1. **Verejné obstarávanie** sú pravidlá a postupy podľa ZVO, ktorými sa zadávajú zákazky, koncesie a súťaže návrhov.

1.2. **Zákazka** podľa ZVO je odplatná zmluva uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.

1.3. **Civilná zákazka** na účely tohto zákona je zákazka na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služby, ktorá nie je zákazkou v oblasti obrany a bezpečnosti.

1.4. **Zákazka na dodanie tovaru** je zákazka, ktorej predmetom je kúpa, lízing, kúpa tovaru na splátky alebo prenájom tovaru s možnosťou alebo bez možnosti odkúpenia; môže zahŕňať aj činnosti spojené s umiestnením a montážou tovaru.

1.5. **Zákazka na uskutočnenie stavebných prác** je zákazka, ktorej predmetom je

- uskutočnenie stavebných prác alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavebných prác súvisiacich s niektorou z činností uvedených v oddiele 45 slovníka obstarávania alebo uskutočnenie stavby,
- uskutočnenie stavby alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavby alebo
- uskutočnenie stavby akýmkoľvek spôsobom podľa požiadaviek, ktoré určil verejný obstarávateľ, ktorý má rozhodujúci vplyv na druh stavby alebo projekt stavby.

1.6. **Stavba** je výsledok stavebných prác a inžinierskych služieb ako celku, ktorý spĺňa ekonomickú funkciu alebo technickú funkciu.

1.7. **Zákazka na poskytnutie služby** je zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby, okrem zákazky na dodanie tovaru a okrem zákazky na uskutočnenie stavebných prác.

1.8. **Zákazka je nadlimitná, podlimitná alebo s nízkou hodnotou** v závislosti od jej predpokladanej hodnoty.

1.9. **Predpokladaná hodnota zákazky** sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. Pravidlá jej výpočtu sú v § 6 ZVO (*Príloha č. 11 k tejto smernici*).

1.10. **Nadlimitná zákazka** je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota sa rovná alebo je vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá Úrad pre verejné obstarávanie. (*Príloha č. 12 k tejto smernici - Limity*).

1.11. **Podlimitná civilná zákazka** zadávaná verejným obstarávateľom je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 2 ZVO a súčasne rovnaká alebo vyššia ako

- a) 5 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru bežne dostupného na trhu, zákazku na uskutočnenie stavebných prác bežne dostupných na trhu a zákazku na poskytnutej služby bežne dostupnej na trhu okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO
- b) 20 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, okrem potravín, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a)
- c) 40 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny,
- d) 20 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutej služby, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a), okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO,
- e) 200 000 eur ak ide o zákazku na poskytnutej služby uvedenej v prílohe č. 1 ZVO
- e) 70 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a).

1.12. **Bežne dostupné tovary, stavebné práce alebo služby na trhu** sú tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré:

- a) nie sú vyrábané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek,
- b) sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytnuté alebo uskutočnené a zároveň
- c) sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, poskytované alebo uskutočňované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, poskytované alebo uskutočňované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu.

Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami podľa predchádzajúcich odsekov písm. a) – c), sú najmä tovary, stavebné práce alebo služby, určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa a obstarávateľa. Bežne dostupnými tovarmi alebo službami sú najmä tovary a služby spotrebného charakteru.

1.13. **Hospodársky subjekt** je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

1.14. **Záujemca** je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

1.15. **Uchádzač** je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

1.16. **Dodávateľ** je každý, kto ako dodávateľ má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní prostredníctvom Trhoviska alebo chce predložiť ponuku prostredníctvom Trhoviska a je registrovaný na Trhovisku.

1.17. **Verejnosť** je každá fyzická osoba, ktorá nie je Dodávateľom alebo Objednávateľom a ktorá má záujem o využívanie služieb Trhoviska, pri ktorých to určuje Trhový poriadok a je registrovaná na Trhovisku.

1.18. **Prieskum trhu.** Pod pojmom prieskum trhu sa rozumie zistenie aktuálnej hodnoty predmetu zákazky minimálne od troch hospodárskych subjektov, ktorí obvykle dodávajú podobné predmety zákazky a pôsobia na trhu predmetnej komodity.

1.19. Pri zadávaní zákaziek, ktoré budú financované z fondov EU alebo z obdobných zdrojov, je potrebné postupovať podľa požiadaviek určených Poskytovateľom. (ministerstvom, Riadiacim orgánom RO alebo Sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom SORO a pod.).

1.20. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty (vytlačené výzvy, e-maily, ponuky, zápisnice, ...) z použitého postupu verejného obstarávania a uchováva ich päť rokov od uzavretia zmluvy alebo od kúpy.

Čl. III

Postupy verejného obstarávateľa pri zadávaní: Zákaziek s nízkou hodnotou

Tovary, Služby, Stavebné práce bežne dostupné aj nie bežne dostupné na trhu

A) tovary, služby, stavebné práce, ktorých PPH je ≥ 0 € a $< 3\,000$ €

3.1. Ak predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru, na poskytnutie služieb alebo na uskutočnenie stavebných prác je od 0 € do $< 3\,000$ € bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvorí na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, na takúto zákazku sa použije priame zadanie vybranému dodávateľovi za dohodnutú cenu.

(Napríklad: Kúpi, zadá objednávku alebo uzavrie zmluvu na základe dobrého podnikateľského mena alebo na základe skúsenosti s kvalitou predchádzajúcich dodávok tovaru, stavebných prác alebo služieb, ktoré verejný obstarávateľ v minulosti už objednal alebo na základe zistených referencií...).

B) tovary, služby, stavebné práce, ktorých PPH je $\geq 3\,000$ € a $< 5\,000$ €

3.2. Ak predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru, na poskytnutie služieb alebo na uskutočnenie stavebných prác je od 3 000 € do $< 5\,000$ € bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvorí na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, na takúto zákazku sa použije prieskum trhu najmenej u dvoch hospodárskych subjektov.

(vzor – príl. č. 6 k tejto smernici)

Tovary, Služby, Stavebné práce nie bežne dostupné

C) tovary, služby, ktorých PPH je $\geq 5\,000$ € a $< 10\,000$ € stavebné práce $\geq 5\,000$ € a $< 15\,000$ €

3.2 Pred začatím verejného obstarávania, verejný obstarávateľ (poverená osoba):

- prideli zákazke registrátorne číslo a ku každej zákazke pod týmto číslom zriadi zberný hárok *(vzor Príloha č. 1 k tejto smernici)*, v ktorom budú evidované všetky dokumenty a doklady z procesu zadávania zákazky v chronologickom poradí. Zberný hárok bude súčasťou kompletnej dokumentácie z použitého postupu verejného obstarávania,
- určí predpokladanú hodnotu na základe znalosti cien na trhu, na základe rozpočtu, letákov, cenníkov, alebo prieskumu trhu.... *(vzor – príl. č. 2 k tejto smernici)*,
- urobí test bežnej dostupnosti *(vzor – príl. č. 3 k tejto smernici)*,
- vypracuje výzvu na predkladanie ponúk *(vzor – príl. č. 4 k tejto smernici)*, výzvu zašle

e-mailom najmenej trom vybraným záujemcom (napríklad na základe vlastných skúseností, referencií, odporúčaní, ...), doručené ponuky vyhodnotí (vzor – príl. č. 5 k tejto smernici), e-mailom odošle oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk uchádzačom, ktorí podali ponuky (Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk – vzor – príl. č. 8 a č. 9 k tejto smernici), uzavrie zmluvu alebo zadá objednávku, kúpi.

3.3. Zákazky s predpokladanou hodnotou do 10 000 €, ktorých požadované vlastnosti a parametre je možné jednoznačne špecifikovať, môže verejný obstarávateľ zadať aj na základe prieskumu trhu (vzor – príl. č. 6 k tejto smernici), ktorý môže byť vykonaný najmenej u troch subjektov:

- a) osobne
- b) e-mailom (vyžiadanim cenovej ponuky)
- c) na základe ponukových listov, cenníkov

3.4. Z prieskumu trhu sa vyhotoví zápisnica (vzor – príl. č. 7 k tejto smernici) a verejný obstarávateľ zadá zákazku uchádzačovi s najnižšou ponúknutou cenou.

D) tovary, služby, ktorých PPH je od \geq 10 000 € a $<$ 20 000 €, stavebné práce \geq 15 000 € a $<$ 30 000 €

3.5. Ak je predpokladaná hodnota zákazky v uvedenom rozpätí na obdobie kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvorí na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, verejný obstarávateľ postupuje podľa bodu 3.2., s tým rozdielom, že výzvu na predkladanie ponúk pošle najmenej štyrom hospodárskym subjektom.

E) Stavebné práce ktorých PPH je \geq 30 000 € a $<$ 70 000 €

3.6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa bodu 3.2., s tým rozdielom, že výzvu na predkladanie ponúk pošle najmenej piatim hospodárskym subjektom.

F) Tovary ktorými sú potraviny, ktorých PPH je $<$ 40 000 €

3.7. Ak predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru ktorým sú potraviny, je od 0 € do $<$ 40 000 € bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvorí na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, na takúto zákazku sa použije priame zadanie vybranému dodávateľovi za dohodnutú cenu.

(Napríklad: Zadá objednávku, kúpi na základe dobrého podnikateľského mena alebo na základe skúsenosti s dobrou kvalitou predchádzajúcich dodávok tovaru ktorým sú potraviny, na základe zistených referencií ... Kúpiť, zadať objednávku alebo uzavrieť zmluvu môže aj s viacerými dodávateľmi z dôvodu zabezpečenia dodávok potravín v potrebnej lehote, v požadovanej kvalite a v primeranej cene, ...).

Čl. IV. Výnimky

4.1. Keď sa zákazka s nízkou hodnotou zadáva z dôvodu mimoriadnej udalosti nespôsobenej verejným obstarávateľom, ktorú nemohol verejný obstarávateľ predvídať a vzhľadom na vzniknutú časovú tieseň nemožno uskutočniť ani prieskum trhu, zákazka sa zadá najbližšie časovo a miestne dostupnému dodávateľovi alebo zhotoviteľovi stavebných prác. Za mimoriadnu udalosť sa považuje najmä živelná pohroma, havária alebo situácia bezprostredne ohrozujúca život alebo zdravie ľudí alebo životné prostredie.

4.2. Pred zadaním zákazky musí byť vyhotovený zápis s odôvodnením nutnosti takéhoto priameho zadania zákazky a tento zápis musí byť odsúhlasený (podpísaný) príslušnou zodpovednou osobou zriaďovateľa (predsedom BBSK, starostom, primátorom). Zápis bude založený a archivovaný 5

rokov od zadania zákazky spolu so súvisiacou dokumentáciou (objednávka, faktúra, fotodokumentácia, ...).

Odkazy na postupy verejného obstarávateľa pri zadávaní podlimitných a nadlimitných zákaziek

Čl. V

Zadávanie podlimitných zákaziek, ktoré sú bežne dostupné na trhu, Okrem potravín, ktorých PPH je:

T

T, S $\geq 5\,000\text{ €}$ a $< 209\,000\text{ €}$

SP $\geq 5\,000\text{ €}$ a $< 5\,225\,000\text{ €}$

5.1. Pri zadávaní podlimitných zákaziek bežne dostupných na trhu, okrem potravín, bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 109 - 112 ZVO (s využitím elektronického trhoviska).

5.2. Verejný obstarávateľ môže zadávaním takýchto zákaziek poveriť fyzickú osobu, ktorá je v ET registrovaná ako verejnosť.

5.3. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty z použitého postupu verejného obstarávania a uchováva ich päť rokov od uzavretia zmluvy. (*Vytlačené Zmluvné dokumenty: Protokol o priebehu zadávania zákazky, Príloha č.1: Zmluvný formulár, Príloha č.2: Výsledné poradie dodávateľov, Príloha č.3: Zmluva, Príloha č.4 A: Záznam o systémových udalostiach zákazky, Príloha č.4 B: Záznam o systémových udalostiach elektronickej aukcie, Anonymný zmluvný formulár zákazky, Objednávkový formulár zákazky, ...*)

Čl. VI

Zadávanie podlimitných zákaziek, ktoré nie sú bežne dostupné na trhu a potravín, ktorých PPH je:

T

T, S $\geq 20\,000\text{ €}$ a $< 209\,000\text{ €}$

SP $\geq 70\,000\text{ €}$ a $< 5\,225\,000\text{ €}$

T, ktorým sú potraviny $\geq 40\,000\text{ €}$ a $< 209\,000\text{ €}$

6.1. Pri zadávaní podlimitných zákaziek, ktoré nie sú bežne dostupné na trhu, bude verejný obstarávateľ postupovať podľa §§ 113 - 116 ZVO.

6.3. Pri zadávaní zákaziek, môže verejný obstarávateľ použiť EA.

6.4. Činnosti vo verejnom obstarávaní pri zadávaní podlimitných zákaziek nie bežne dostupných na trhu (realizáciu procesu verejného obstarávania), bude verejný obstarávateľ vykonávať prostredníctvom externej právnickej alebo fyzickej osoby, ktorá je oprávnená poskytovať služby vo verejnom obstarávaní.

6.5. Verejný obstarávateľ musí pri elektronickej komunikácii požiadať príjemcu o potvrdenie prijatia každej e-mailovej správy v odpovedi alebo potvrdzujúcim e-mailom. Potvrdenia musia byť založené v dokumentácii zo zadávania zákazky.

6.6. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty z použitého postupu verejného obstarávania a uchováva ich päť rokov od uzavretia zmluvy.

Čl. VII **Zadávanie nadlimitných zákaziek**

T, S ≥ 209 000 €
SP ≥ 5 225 000 €

7.1. Činnosti vo verejnom obstarávaní nadlimitných zákaziek – realizáciu procesu verejného obstarávania, bude verejný obstarávateľ vykonávať prostredníctvom externej právnickej alebo fyzickej osoby, ktorá je oprávnená poskytovať služby vo verejnom obstarávaní.

7.2. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty z použitého postupu verejného obstarávania a uchováva ich desať rokov od uzavretia zmluvy.

Čl. VIII **Záverečné ustanovenia**

8.1. Dodržiavať postupy pri zadávaní zákaziek uvedené v tejto smernici, sú povinní všetci zamestnanci školy, ktorí vykonávajú činnosti vo verejnom obstarávaní. V tejto smernici neuvedené alebo neupravené činnosti vo verejnom obstarávaní a povinnosti verejného obstarávateľa, sa realizujú a riadia Zákonom č. 343/2015 Z.z. z 18. novembra o verejnom obstarávaní.

8.2. Upozornenie: Podľa tejto smernice nie je možné postupovať pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác, ktoré budú financované z fondov EU alebo z obdobných zdrojov.

Požiadavky na verejné obstarávanie, na postup, na informačné povinnosti, ... pri obstarávaní T, S alebo SP, čiastočne alebo úplne financovaných z takýchto finančných prostriedkov, sú obvykle prísnejšie ako určuje ZVO a pri každom projekte môžu byť odlišné. Pri obstarávaní takýchto zákaziek je potrebné postupovať podľa požiadaviek a pravidiel, ktoré sú uvedené v Príručke pre prijímateľa NFP pre konkrétny projekt alebo v inom relevantnom dokumente.

8.3. Smernica nadobúda účinnosť v nasledujúci deň po jej podpísaní riaditeľom školy.

Počet príloh: 12

V Banskej Bystrici dňa

.....
Ing. Ján Žuffa
riaditeľ Spojenej školy

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Zoznam príloh k smernici

Číslo prílohy	Názov prílohy	Počet strán
1	Zberný hárok	1
2	Určenie predpokladanej hodnoty zákazky	1
3	Test bežnej dostupnosti	2
4	Výzva na predkladanie ponúk	2+1
5	Zápisnica o vyhodnotení ponúk	1
6	Prieskum trhu	1
7	Zápisnica o vyhodnotení prieskumu trhu	1
8	Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk (úspešný uchádzač)	1
9	Oznámenie o výsledku vyhodnotenia po (neúspešný uchádzač)	1
10	Súhrnná správa o zákazkách podľa § 117 ods. 2 Súhrnná správa o zákazkách podľa § 111 ods. 2	1
11	Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky (§ 6 ZVO)	3
12	Vyhláška UVO Limity	2

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Zberný hárok k Č. p.: 236/2016
„Názov zákazky“

Por. číslo	Dátum x. y. 2016 x. y.		Č.p.: 236- x/2016 x	Počet listov	Prílohy	Poznámka
1	9.2.	Určenie predpokladanej hodnoty zákazky	1	1	1/1	
2	9.2.	Test BD	2	2	-	
3	11.2.	Výzva na predkladanie ponúk	2	2	2/6	
4	11.2.	Výzva na predkladanie ponúk v PDF	-	2	2/6	
5	11.2.	Zaslanie výzvy	-	1	-	Stavba s.r.o.
6	11.2.	Zaslanie výzvy	-	1	-	Stavdom s.r.o.
7	11.2.	Zaslanie výzvy	-	1	-	Stavomonta a.s.
8	11.2.	Potvrdenie prijatia výzvy	-	1	-	Stavdom s.r.o.
9	12.2.	Potvrdenie prijatia výzvy	-	1	-	Stavomonta a.s.
10	13.2.	Potvrdenie prijatia výzvy	-	1	-	Stavba s.r.o.
11	17.2.	Ponuka	-	x	-	Stavba s.r.o.
12	18.2.	Ponuka	-	x	-	Stavomonta a.s.
13	18.2.	Ponuka	12	x	-	Stavdom s.r.o.
14	18.2.	Zápisnica o vyhodnotení ponúk	13	1	-	
15	18.2.	Oznámenie o výsledku vyhodnotenia	14	1	-	Stavdom s.r.o.
16	18.2.	Oznámenie o výsledku vyhodnotenia	15	1	-	Stavomonta a.s.
17	18.2.	Oznámenie o výsledku vyhodnotenia	-	1	-	Stavba s.r.o.
18	18.2.	Zaslanie info o VYPO	-	1	-	Stavdom s.r.o.
19	18.2.	Zaslanie info o VYPO	-	1	-	Stavomonta a.s.
20	18.2.	Zaslanie info o VYPO	-	1	-	Stavba s.r.o.
21	20.2.	Re: Zaslanie info o VYPO	-	1	-	Stavomonta a.s.
22	20.2.	Re: Zaslanie info o VYPO	-	1	-	Stavba s.r.o.
23	20.2.	Re: Zaslanie info o VYPO	-	1	-	Stavdom s.r.o.
24	27.2.	Zmluva		x	-	-

Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie
Meno, priezvisko, podpis

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Č. p.: xx-x/2016

Určenie predpokladanej hodnoty zákazky:
názov zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky bola určená na základe vypracovaného rozpočtu (získaných cenníkov, z ponukových listov, na základe poznania cien na trhu, ...) : xxxxx,xx € bez DPH.

V dňa

X Y

.....
riaditeľ školy

Prílohy: Rozpočet 2/2
(alebo cenníky, ponukové listy, ...)

Poznámka:

Zákazku nemožno rozdeliť ani zvoliť spôsob určenia jej predpokladanej hodnoty s cieľom znížiť predpokladanú hodnotu zákazky pod finančné limity podľa zákona o VO.

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Č. p.: xx-x/2016

Test bežnej dostupnosti**Predmet zákazky:**, Práce (T, S)**Predpokladaná hodnota zákazky:**

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 9b ods. 1 ZVO sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		x
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytnuté alebo uskutočnené – t. j. neboli špecifikované jedinečné požiadavky a zároveň		x
3	sú v podobe, v akej sú dodávané, poskytované alebo uskutočňované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, poskytované alebo uskutočňované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu – t. j. nebolo potrebné ich upraviť (ich vlastnosti, podobu)		x

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO**, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 9b ods. 2 a 3 stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
4	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb		x
5	sú spotrebného charakteru		x

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Prijímateľ berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Záver*:	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca
---------	---	---

* **Nehodiace sa preškrtnite**

Prijímateľ uvedie konkrétne dôvody, na základe ktorých formuloval svoje odpovede k podmienkam č. 1 až 3 vo vzťahu k danému predmetu zákazky.

Odôvodnenie:
Na základe výkladového stanoviska ÚVO č. 2/2015.

Dátum:

Spracoval:

Schválil:

V dňa

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Č. p.: xx-x/2016

Výzva na predkladanie ponúk

Zákazka s nízkou hodnotou

Postup podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Škola: Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

IČO: 37956108

Štatutárny zástupca: Ing. Ján Žuffa

Kontaktná osoba:

Mobil: E-mail:

2. Názov zákazky

Rekonštrukcia elektroinštalácie – učebňa IT

3. Opis zákazky, množstvo alebo rozsah predmetu zákazky

Odstránenie pôvodnej elektroinštalácie v učebni IT, dodanie materiálu – (ističe, vypínače, zásuvky, vodiče, káble, ...) a zhotovenie novej elektroinštalácie v rozsahu podľa projektovej dokumentácie a zadania s výkazom výmer.

(Čo najpresnejší opis. Pri tovaroch sa nesmie použiť obchodný názov, značka, typ, výrobca – ak to nie je možné treba uviesť „alebo ekvivalentný“ pozri § 42 ZVO).

Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky.

4. Predpokladaná hodnota zákazky

16 700,00 € bez DPH.

5. Trvanie zmluvy alebo lehota na dodanie predmetu zákazky

Dva mesiace.

6. Financovanie zákazky

Zákazka bude financovaná z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky. Lehota splatnosti 30 dní od doručenia faktúry.

7. Podmienky účasti

Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) ZVO. Splnenie podmienky účasti preukáže predložením kópie dokladu o oprávnení dodávať tovary, poskytovať služby alebo uskutočňovať stavebné práce (kópiu výpisu zo živnostenského registra alebo z obchodného registra), možno vyžiadať aj doklady na preukázanie *Technickej alebo odbornej spôsobilosti* vid' § 34 ZVO.

8. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať:

8.1. Kópiu dokladu o oprávnení realizovať predmet zákazky (výpis z OZ alebo ŽR a pod. a ďalšie doklady, ak sú vyžadované).

8.2. Ponuku – vyplnenú prílohu č. 2 k tejto výzve.

8.3. Rozpočet(*pri stav. prácach*).

8.4. Ponuka nemusí obsahovať návrh zmluvy. Na predloženie návrhu zmluvy bude vyzvaný iba úspešný uchádzač – (*ak sa uzavrie zmluva, ak sa zmluva neuzavrie a bude zadaná objednávka, tak tento bod nebude vo výzve uvedený*).

9. Predkladanie ponúk

Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk, na kontaktnú e-mailovú adresu verejného obstarávateľa. Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, sa nebude vyhodnocovať.

(alebo: Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa v uzavretom obale s uvedením obchodného mena a sídla alebo miesta podnikania uchádzača. Obal musí byť označený textom: „Súťaž - názov zákazky“. Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, sa vráti záujemcovi neotvorená).

10. Lehota na predkladanie ponúk

Do dátum do xx:xx h. (*Lehotu na predkladanie ponúk treba určiť podľa zložitosti zadávanej zákazky. Odporúča sa 3 až 10 pracovných dní od odoslania výzvy*).

11. Lehota viazanosti ponúk

Dátum (*Dokedy je uchádzač viazaný ponukou – dokedy sa musí uzavrieť zmluva alebo zadať objednávka alebo kúpiť tovar. Odporúča sa 5 až 20 pracovných dní od lehoty na predkladanie ponúk*).

12. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk

Najnižšia cena s DPH.

13. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk sa uskutoční dňa dátum od xx.xx h (napr.) v kancelárii riaditeľa školy.

Ponuky sa budú vyhodnocovať podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk. Ponuka s najnižšou cenou sa umiestni na prvom mieste v poradí, ponuka s najvyššou cenou na poslednom mieste v poradí. Úspešná bude ponuka na prvom mieste v poradí.

14. Vyhodnotenie ponúk sa neriadi ustanoveniami § 53 ZVO.

15. Ďalšie informácie

Informácia o vyhodnotení ponúk bude zaslaná na e-mailové adresy uchádzačov.

- Prílohy:
1. Formulár Ponuka
 2. Projektová dokumentácia
 3. Zadanie s výkazom výmer

V dňa

X Y

.....
riaditeľ školy

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Ponuka

Názov zákazky

Cena bez DPH €	DPH %	DPH €	Cena s DPH €

Sme Nie sme platiteľmi DPH. *(nehodiace sa, škrtnite)*

Obchodné meno uchádzača:

.....

Sídlo alebo miesto podnikania:

.....

IČO:

E-mailová adresa:

Tel., mobil:

Dátum:

Osoba oprávnená konať v mene uchádzača:

.....

(meno, priezvisko, podpis)

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Č. p.: 236-3/2016

Zápisnica o vyhodnotení ponuky*Názov zákazky*

Zoznam uchádzačov, ktorí predložili ponuku, ponúknuté ceny a vyhodnotenie ponúk.

P.č.	Uchádzač (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania)	Cena bez DPH €	DPH %	Cena s DPH €	Výsledok vyhodnotenia Poradie Úspešná/neúspešná ponuka
1	xy	15 000,00	20	18 000,00	2. Neúspešný uchádzač
2	ab	17 000,00	Nie je platiteľ	(Vyhodnocuje sa) 17 000,00	1. Úspešný uchádzač
3	cd	16 000,00	20	19 200,00	3. Neúspešný uchádzač

Ponuky boli doručené poštou v zalepenej obálke.

Uchádzači predložili doklad o oprávnení podnikateľ, splnili podmienky účasti.

Splnili aj požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Ponuky boli vyhodnotené na základe kritéria určeného na vyhodnotenie ponúk – najnižšia cena.

Úspešná ponuka:

ab(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania) cena: 17 000,00 € s DPH.

Na základe vyhodnotenia ponúk, odporúčam verejnému obstarávateľovi uzavrieť zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom.

Prílohy: Ponuky uchádzačov.

V dňa

Ponuky vyhodnotil a zápisnicu napísal: (meno a priezvisko, podpis)

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Č. p.: xx-x/2016

Prieskum trhu

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Škola: Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

IČO: 37956108

Štatutárny zástupca: Ing. Ján Žuffa

Kontaktná osoba: xxxxxxxxxxxx

Mobil: xxxxxxxxxxxx E-mail: xxxxxxxx

Spojená škola, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. d) Vás v rámci prieskumu trhu žiada o predloženie cenovej ponuky na (na zákazku ktorej predpokladanú hodnotu zákazky nevieme určiť napr.: *vypracovanie projektovej dokumentácie na prestavbu bývalej telocvične na školský klub detí*).

2. Opis predmetu zákazky: (čo najpresnejší)

Verejný obstarávateľ žiada vypracovať projektovú dokumentáciu na prestavbu bývalej telocvične na školský klub detí. Je to jednopodlažná murovaná stavba so sedlovou strechou na parc. č. xx/x Kú Projektová dokumentácia musí byť vypracovaná vrátane profesií: elektroinštalácia, bleskozvod, ZTI, kanalizácia, vzduchotechnika, prípojky plynu, elektriny, vody a kanalizácie, rozvod plynu, vykurovanie, spevnené plochy a sadové úpravy v rozsahu potrebnom pre: 1. Vydanie územného rozhodnutia, 2. Vydanie stavebného povolenia, 3. Realizáciu stavby vrátane autorského dozoru projektanta.

Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby bola projektová dokumentácia vypracovaná na nominálnu kapacitu 40 detí; dve šatne pre deti, dve spoločenské miestnosti - herne, dve sociálne zariadenia pre deti, kancelária a WC pre pedagogických zamestnancov, miestnosť pre upratovačku, technická miestnosť na plynový kotol a prípravu TUV, vykurovanie radiátormi.

Projektová dokumentácia musí byť v súlade s požiadavkami Vyhlášky č. 527 Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky zo 16. Augusta 2007 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež a musí riešiť aj úpravu a vybavenie príľahlého pozemku - školského areálu v súlade s predmetnou vyhláškou.

Počet vyhotovení PD vrátane rozpočtu a zadania s výkazom výmer– 6 x v tlačenej podobe a 6 x na CD nosiči dát.

Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdeliť predmet zákazky.

V rámci prieskumu trhu Vás žiadame o predloženie ponuky ceny, za ktorú by ste túto zákazku zrealizovali.

Prieskum trhu bude slúžiť na určenie predpokladanej hodnoty zákazky (alebo na výber uchádzača na zadanie zákazky).

3. Obhliadka

Verejný obstarávateľ umožní vykonať obhliadku. Termín obhliadky je potrebné dohodnúť vopred na tel. č.

4. Lehota na dodanie PD

Verejný obstarávateľ požaduje, aby bola kompletná projektová dokumentácia vypracovaná a dodaná v lehote 60 kalendárnych dní od zadania zákazky - od zadania objednávky alebo uzavretia zmluvy (*ak bude na základe prieskumu trhu zadaná zákazka*).

5. Financovanie zákazky

Zákazka bude financovaná z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky. Lehota splatnosti 30 dní od doručenia faktúry.

6. Podmienky účasti

Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) ZVO. Splnenie podmienky účasti preukáže predložením kópie dokladu o oprávnení dodávať tovary, poskytovať služby alebo uskutočňovať stavebné práce (napr. kópiu výpisu zo živnostenského registra, z obchodného registra, ...).

7. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať:

Kópiu dokladu o oprávnení realizovať predmet zákazky (výpis z OZ, ŽR, ... *a ďalšie doklady, ak sú vyžadované*).

Ponuku – vyplnenú prílohu č. 1 k tejto výzve.

8. Predkladanie ponúk

Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk, na kontaktnú e-mailovú adresu verejného obstarávateľa. Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, sa nebude vyhodnocovať.

(alebo: Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa v uzavretom obale s uvedením obchodného mena a sídla alebo miesta podnikania uchádzača. Obal musí byť označený textom: „Prieskum trhu - názov zákazky“. Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, sa vráti záujemcovi neotvorená).

9. Lehota na predkladanie ponúk

Do dátum do xx:xx h.

(Lehotu na predkladanie ponúk treba určiť podľa zložitosti zadávanej zákazky a od vyžadovaného spôsobu doručovania ponúk. Odporúča sa 3 až 10 pracovných dní od odoslania výzvy.)

10. Kritérium na vyhodnocovanie ponúk

Najnižšia cena s DPH.

11. Vyhodnocovanie ponúk

Ponuky sa budú vyhodnocovať podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk. Ponuka s najnižšou cenou sa umiestni na prvom mieste v poradí, ponuka s najvyššou cenou na poslednom mieste v poradí.

Vyhodnotenie ponúk sa neriadi ustanoveniami § 53 ZVO.

12. Ďalšie informácie

Ak bude zákazka zadaná, tak informácia o vyhodnotení ponúk z prieskumu trhu bude zaslaná na e-mailové adresy uchádzačov.

Prílohy: 1. Formulár Ponuka

V dňa

X Y

.....

riaditeľ školy

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Ponuka

Názov zákazky

Cena bez DPH €	DPH %	DPH €	Cena s DPH €

Sme Nie sme platiteľmi DPH. *(nehodiace sa, škrtnite)*

Obchodné meno uchádzača:

.....

Sídlo alebo miesto podnikania:

.....

IČO:

E-mailová adresa:

Tel., mobil:

Dátum:

Osoba oprávnená konať v mene uchádzača:

.....

(meno, priezvisko, podpis)

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Zápisnica o vyhodnotení prieskumu trhu

1. VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

- a) Škola: Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica
 b) Kontaktná osoba za verejného obstarávateľa:
 c) Opis predmetu obstarávania:
 d) Množstvo tovaru, rozsah služby, alebo stavebných prác zadávanej zákazky:

2. Hospodársky subjekt č. 1

- a) Identifikačné údaje: (Obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania)

 Tel.:
 b) Kontaktná osoba za podnikateľa:
 c) Ponúknutá cena bez DPH Ponúknutá cena s DPH

Hospodársky subjekt č. 2

- a) Identifikačné údaje:
 Tel.:
 b) Kontaktná osoba za podnikateľa:
 c) Ponúknutá cena bez DPH Ponúknutá cena s DPH

Hospodársky subjekt č. 3

- a) Identifikačné údaje:
 Tel.:
 b) Kontaktná osoba za podnikateľa:
 c) Ponúknutá cena bez DPH Ponúknutá cena s DPH

Prieskum bol vykonaný:(e-mailom, z cenníkov, ...)

II. Vyhodnotenie prieskumu (Uviest' identifikačné údaje úspešného uchádzača, ktorému bude zadaná zákazka).

.....

Prieskum vykonal a zápis spracoval:

V dňa

Schválil:

X Y

.....
 riaditeľ školy

Poznámka:

Pri telefonickom prieskume alebo pri osobnom prieskume (napr. v predajniach), sa vyhotoví len zápisnica o vyhodnotení prieskumu trhu a informácia o výsledku vyhodnotenia prieskumu trhu sa nevypracujú.

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Č. p.: xx-x/2016

Adresa
úspešného uchádzača

Vec:

Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

Oznamujeme Vám, že Vaša ponuka z vykonaného prieskumu trhu na zákazku „názov zákazky“ bola úspešná, umiestnila na 1. mieste v poradí a verejný obstarávateľ Vašu ponuku prijíma.

Žiadame Vás, aby ste nám do piatich dní predložili návrh zmluvy o dielo (*kúpnej zmluvy, zmluvy o poskytnutí služby*). *Alebo: V prílohe Vám zasielame objednávku na ...*

V dňa

S pozdravom

X Y

.....
riaditeľ školy

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Č. p.: xx-x/2016

Adresa
neúspešného uchádzača

Vec:

Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

Oznamujeme Vám, že Vaša ponuka na zákazku „názov zákazky“ nebola úspešná, umiestnila na 2. (3., 4., ...) mieste v poradí.

Úspešný uchádzač: (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania), ponúknutá cena xxxx,xx €. *Uchádzač nie je platiteľom DPH.* Výhodou prijatej ponuky je nižšia cena.

Ďakujeme Vám za účasť v súťaži (v prieskume trhu).

S pozdravom

V dňa

X Y

.....
riaditeľ školy

(Verejný obstarávateľ je povinný uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami s cenami vyššími ako 5 000 eur za obdobie kalendárneho štvrťroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrťroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa).

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Súhrnná správa o zákazkách podľa § 117 ods. 2
za III. štvrťrok 2016

P. č.	Hodnota zákazky s DPH [€]	Predmet zákazky	Identifikácia dodávateľa

XX

(Verejný obstarávateľ je povinný zverejňovať štvrťročne v profile súhrnnú správu o zákazkách podľa § 109 a 110 s cenami vyššími ako 5 000 eur, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu úspešného uchádzača.
(Do 30 dní po skončení kalendárneho štvrťroka.)

Spojená škola, Školská 7, 97590 Banská Bystrica

Súhrnná správa o zákazkách podľa § 111 ods. 2
za III. štvrťrok 2016

P. č.	Hodnota zákazky s DPH [€]	Predmet zákazky	Identifikácia dodávateľa

§ 6 Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty

(1)

Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ určia predpokladanú hodnotu zákazky na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Ak nemá verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ údaje podľa druhej vety k dispozícii, určí predpokladanú hodnotu na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom. Predpokladaná hodnota zákazky je platná v čase odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia použitého ako výzva na súťaž na uverejnenie; ak sa uverejnenie takého oznámenia nevyžaduje, predpokladaná hodnota je platná v čase začatia postupu zadávania zákazky.

(2)

Do predpokladanej hodnoty zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ zahrnú aj

a)

hodnotu opakovaných plnení, ak sa plánujú zabezpečiť,

b)

všetky formy opcí a všetky obnovenia zákazky,

c)

ceny a odmeny, ktoré sa poskytnú uchádzačom alebo účastníkom súťaže návrhov (ďalej len „účastník“),

d)

predpokladanú hodnotu tovaru alebo služieb, ktoré verejný obstarávateľ a obstarávateľ poskytnú dodávateľovi v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác, ak sú potrebné na uskutočnenie stavebných prác.

(3)

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ pozostáva zo samostatných prevádzkových jednotiek, do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahŕňa celková predpokladaná hodnota zákaziek týchto prevádzkových jednotiek. Predpokladanú hodnotu zákazky možno určiť na úrovni samostatnej prevádzkovej jednotky, ak táto prevádzková jednotka nezávisle uskutočňuje verejné obstarávanie.

(4)

Ak je stavebná práca alebo služba rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania jednej zákazky, z ktorých každá bude predmetom samostatnej zmluvy, predpokladaná hodnota zákazky sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky. Ak celková predpokladaná hodnota zákazky nie je nižšia ako finančný limit podľa [§ 5 ods. 2](#), použije sa postup zadávania nadlimitných zákaziek. Postup zadávania podlimitných zákaziek možno použiť vtedy, ak ide o tú časť stavebných prác, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 1 000 000 eur, alebo ak ide o tú časť služby, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 80 000 eur, a ak hodnota týchto častí nepresiahne 20% celkovej predpokladanej hodnoty všetkých častí zákazky.

(5)

Ak je dodávka tovaru rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania jednej zákazky, z ktorých každá bude predmetom samostatnej zmluvy, predpokladaná hodnota zákazky sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky. Ak celková predpokladaná hodnota nie je nižšia ako finančný limit podľa [§ 5 ods. 2](#), použije sa postup zadávania nadlimitných zákaziek. Postup zadávania podlimitných zákaziek možno použiť vtedy, ak ide o tú časť dodávky tovaru, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 80 000 eur, a ak hodnota týchto častí nepresiahne 20% celkovej predpokladanej hodnoty všetkých častí zákazky.

(6)

Ak ide o lízing, kúpu tovaru na splátky alebo o prenájom tovaru s možnosťou odkúpenia alebo bez možnosti odkúpenia, základom na určenie predpokladanej hodnoty zákazky na dodanie tovaru je

a)

celková hodnota zákazky, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas rovnaký alebo kratší ako 12 mesiacov,

b)

celková hodnota zákazky vrátane odhadovanej zostatkovej hodnoty, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas dlhší ako 12 mesiacov,

c)

48-násobok mesačnej platby, ak ide o zmluvu, ktorej lehota platnosti nie je pevne určená alebo sa nedá určiť.

(7)

Ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby, ktorá sa pravidelne opakuje, alebo obnovuje v dohodnutej lehote, predpokladaná hodnota zákazky sa určí z

a)
celkových skutočných nákladov rovnakého alebo porovnateľného tovaru alebo služieb, ktoré boli obstarané v predchádzajúcom kalendárnom roku alebo v predchádzajúcich 12 mesiacoch, upravených o očakávané zmeny v množstve alebo v hodnote v nasledujúcich 12 mesiacoch, alebo

b)
celkovej predpokladanej hodnoty tovaru alebo služieb obstarávaných v priebehu 12 mesiacov po prvom plnení alebo počas platnosti zmluvy, ak je dlhšia ako 12 mesiacov.

(8)

Do predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služby sa zahrnie, ak ide o

a)
poisťovacie služby, aj splatné poistné a ostatné formy odmien,

b)
bankové služby a iné finančné služby, aj poplatky, provízie, úroky a iné výdavky súvisiace so službami a ostatné formy odmien,

c)
súťaž návrhov, aj udelené ceny za návrhy a udelené odmeny účastníkom.

(9)

Do predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služby, ktorá neudáva celkovú cenu, ak ide o

a)
zmluvu uzavretú na určitý čas rovnaký alebo kratší ako 48 mesiacov, sa zahrnie celková predpokladaná hodnota zákazky počas platnosti zmluvy,

b)
zmluvu uzavretú na určitý čas dlhší ako 48 mesiacov alebo ak ide o zmluvu uzavretú na neurčitý čas, sa zahrnie 48-násobok mesačnej platby.

(10)

Predpokladaná hodnota rámcovej dohody alebo dynamického nákupného systému sa určí ako maximálna predpokladaná hodnota všetkých zákaziek, ktoré sa predpokladajú počas platnosti rámcovej dohody alebo počas trvania dynamického nákupného systému.

(11)

Ak ide o inovatívne partnerstvo, predpokladaná hodnota sa určí ako najvyššia predpokladaná hodnota výskumných a vývojových činností predpokladaných počas všetkých etáp plánovaného partnerstva, vrátane predpokladanej hodnoty tovaru, stavebných prác alebo služby, ktoré majú byť vyvinuté a obstarané na konci plánovaného partnerstva.

(12)

Predpokladaná hodnota koncesie na účely tohto zákona je verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom predpokladaný celkový obrat bez dane z pridanej hodnoty, ktorý má dosiahnuť koncesionár počas trvania koncesnej zmluvy v súvislosti s protiplnením za stavebné práce a služby tvoriace predmet koncesie, vrátane hodnoty tovaru poskytnutého verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, ktorý s týmito stavebnými prácami alebo službami súvisí a vzťahuje sa k času, keď sa oznámenie o koncesii posielalo na uverejnenie alebo k času začatia zadávania koncesie, ak sa uverejnenie takéhoto oznámenia nevyžaduje.

(13)

Ak je hodnota koncesie v čase zadania o 20% vyššia ako jej predpokladaná hodnota, na účely finančného limitu podľa [§ 5 ods. 7](#) je rozhodujúca hodnota koncesie v čase jej zadania.

(14)

Predpokladaná hodnota koncesie sa určí použitím objektívnej metódy určenej v koncesnej dokumentácii. Do predpokladanej hodnoty koncesie sa zahŕňajú najmä:

a)
všetky formy opcí a všetky prípadné predĺženia koncesnej zmluvy,

b)
poplatky a pokuty od užívateľov stavby alebo služby, okrem príjmov vybraných v mene verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa,

c)

platby alebo iné finančné výhody v akejkoľvek forme poskytnuté verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom alebo iným orgánom verejnej moci koncesionárovi vrátane kompenzácie za dodržiavanie povinnosti poskytovať služby vo verejnom záujme a príspevkov na verejné investície,

d)

granty alebo iné finančné výhody v akejkoľvek forme od tretích strán za plnenie koncesnej zmluvy,

e)

príjmy z predaja aktív, ktoré sú súčasťou koncesie,

f)

hodnota tovaru a služieb, ktoré verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ poskytne koncesionárovi, ak sú potrebné na uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb,

g)

akékoľvek odmeny alebo platby záujemcom alebo uchádzačom.

(15)

Ak je stavebná práca alebo služba rozdelená na niekoľko častí, z ktorých každá bude predmetom samostatnej koncesnej zmluvy, predpokladaná hodnota sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí. Ak súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí nie je nižší ako finančný limit podľa [§ 5 ods. 7](#), použije sa postup zadávania nadlimitnej koncesie na každú samostatnú časť.

(16)

Zákazku, koncesiu alebo súťaž návrhov nemožno rozdeliť ani zvoliť spôsob určenia jej predpokladanej hodnoty s cieľom znížiť predpokladanú hodnotu pod finančné limity podľa tohto zákona.

(17)

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvedú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v oznámení o koncesii buď predpokladanú hodnotu, množstvo alebo rozsah obstarávaných tovarov, stavebných prác alebo služieb. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ určí podmienky účasti v spojení s predpokladanou hodnotou alebo ak vyžaduje zábezpeku, uvedie predpokladanú hodnotu v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v oznámení o koncesii.

(18)

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ v dokumentácii k verejnému obstarávaniu uchovávajú aj informácie a podklady, na základe ktorých určili predpokladanú hodnotu.

153/2016 Z. z.

Časová verzia predpisu účinná od 18.04.2016

Obsah zobrazeného právneho predpisu má informatívny charakter, právne záväzný obsah sa nachádza v [pdf verzii](#) právneho predpisu.

153

VYHLÁŠKA

Úradu pre verejné obstarávanie

z 23. marca 2016,

ktorou sa ustanovuje finančný limit pre nadlimitnú zákazku, finančný limit pre nadlimitnú koncesiu a finančný limit pri súťaži návrhov

Úrad pre verejné obstarávanie podľa [§ 5 ods. 2 a 7](#) a [§ 120 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z.](#) o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) ustanovuje:

§ 1

Finančný limit pre nadlimitnú zákazku je

a) 135 000 eur

1. pre verejného obstarávateľa podľa [§ 7 ods. 1 písm. a\) zákona](#), ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo zákazku na poskytnutie služby okrem zákazky na poskytnutie služby uvedenej v [prílohe č. 1 zákona](#),

2. pre verejného obstarávateľa na úseku obrany, ak ide o zákazku na dodanie tovaru uvedeného v [prílohe č. 1](#),

b) 209 000 eur

1. pre verejného obstarávateľa podľa [§ 7 ods. 1 písm. b\) až e\) zákona](#), ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo zákazku na poskytnutie služby okrem zákazky na poskytnutie služby uvedenej v [prílohe č. 1 zákona](#),

2. pre verejného obstarávateľa na úseku obrany, ak ide o zákazku na dodanie tovaru neuvedeného v [prílohe č. 1](#),

c) 750 000 eur pre verejného obstarávateľa, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v [prílohe č. 1 zákona](#),

d) 418 000 eur pre obstarávateľa, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo zákazku na poskytnutie služby okrem zákazky na poskytnutie služby uvedenej v [prílohe č. 1 zákona](#),

e) 1 000 000 eur pre obstarávateľa, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v [prílohe č. 1 zákona](#),

f) 418 000 eur, ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti, ktorej predmetom je dodanie tovaru alebo poskytnutie služby,

g) 5 225 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.

§ 2

Finančný limit pre nadlimitnú koncesiu je 5 225 000 eur.

§ 3

Finančný limit pri súťaži návrhov je

a) 135 000 eur pre verejného obstarávateľa podľa [§ 7 ods. 1 písm. a\) zákona](#),

b) 209 000 eur pre verejného obstarávateľa podľa [§ 7 ods. 1 písm. b\) až e\) zákona](#),

c) 418 000 eur pre obstarávateľa.

§ 4

Touto vyhláškou sa preberajú právne záväzné akty Európskej únie uvedené v [prílohe č. 2](#).

§ 5

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 18. apríla 2016.

Zita Tábořská v. r.

Príloha č. 1

k vyhláške č. 153/2016 Z. z.

[Preziať prílohu - ZOZNAM TOVAROV NA ÚSEKU OBRANY](#)